## 

**Załącznik nr 7 do procedur grantowych**

**UMOWA O POWIERZENIE GRANTU NR** […]

**DOTYCZĄCA TESTOWANIA INNOWACJI** […] *(nazwa innowacji)*

zawarta pomiędzy:

**Fundacją Stocznia**, z siedzibą w Warszawie przy Placu Zamkowym 10, NIP: 701-01-70-150, REGON: 141754758, reprezentowaną przez […]

zwaną dalej Inkubatorem pomysłów,

a

[…] *(nazwa Innowatora)* z siedzibą w […] *(adres siedziby Innowatora)* zarejestrowaną/ym pod numerem KRS [...], NIP [...], REGON [...], reprezentowanym przez: [...] (*imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*),

lub

[…] *(imię i nazwisko Innowatora/ki/ów)*, zamieszkałym/ą/ymi w [...] *(miejscowość*), przy ul. [...] (*nazwa ulicy i numer domu/mieszkania*), legitymującym/ą/ymi się dowodem osobistym [...], nr PESEL: [...]

zwanym/ą/ymi dalej Innowatorem/ką/ami,

zwanymi dalej „Stronami”.

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

1. Animator/ka innowacji – członek/ini zespołu Inkubatora pomysłów odpowiedzialny/a za bezpośrednie kontakty z Innowatorem/ką/ami oraz działania monitoringowe; łączy funkcje administracyjne z merytorycznymi (towarzyszy, motywuje, inspiruje, doradza, dzieli się wiedzą), ale też odpowiada za kwestie formalne związane z dokumentami projektu (pomaga je wypełniać, czuwa nad poprawnością oraz formą, w jakiej powinny być dostarczone do Inkubatora pomysłów).
2. Efekt testowania innowacji – zmiana, która zaszła w wyniku pilotażowego zastosowania innowacji społecznej. Może ona dotyczyć np. jakości życia odbiorców innowacji, wzrostu ich kompetencji, samodzielności. Może mieć zarówno charakter zamierzony, jak i niezamierzony. Zakładane efekty testowania innowacji określane są w specyfikacji innowacji, a w trakcie i po zakończeniu testowania podlegają sprawdzeniu przez specjalistę/kę ds. badań i ewaluacji.
3. Grant - bezzwrotne wsparcie finansowe przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z inkubacją innowacji społecznej.
4. Inkubacja innowacji (testowanie) – etap obejmujący bezpośrednie przygotowanie do przeprowadzenia testu innowacji (np. stworzenie prototypu), sprawdzenie w praktyce jak ona działa oraz podsumowanie i ewentualnie usprawnienie innowacji. W ramach Inkubatora pomysłów innowatorzy otrzymują grant na realizację działań w ramach tego etapu.
5. Inkubator pomysłów (IP) – przedsięwzięcie Fundacji Stocznia, Ośrodka Ewaluacji Sp. z o.o. i Klubu Inteligencji Katolickiej w Warszawie, którego istotą jest wsparcie w rozwoju nowatorskich w skali kraju, oddolnie wypracowywanych rozwiązań (innowacji społecznych) dotyczących usług, produktów, rozwiązań w obszarze włączenia społecznego. Przedsięwzięcie realizowane jest w ramach projektu „Inkubator pomysłów 3 - wsparcie w rozwoju innowacji społecznych dotyczących włączenia społecznego”
6. Innowacja (innowacja społeczna) – nowatorskie rozwiązanie (usługa, produkt, model działania), które odpowiada na określoną potrzebę społeczną. Innowacją społeczną w Inkubatorze pomysłów nazywamy zarówno dopracowane koncepcje takich rozwiązań, jak i te z nich, które są testowane oraz upowszechniane.
7. Innowator/ka/zy – osoba, grupa osób (w tym przedstawicieli instytucji) lub podmiot, których wstępne pomysły na innowację społeczną zostały przyjęte do Inkubatora i przy jego wsparciu dopracowują je etapie preinkubacji. Część z tych osób jest następnie zapraszana do etapu inkubacji, w tym otrzymania grantu na przetestowanie swojej innowacji.
8. Instytucja Zarządzająca - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej zarządzające programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
9. Koszty kwalifikowalne - koszty faktycznie poniesione przez Innowatora/kę/ów w celu testowania innowacji społecznej, kwalifikujące się do sfinansowania z grantu na podstawie zasad opisanych w Procedurach grantowych i Umowie.
10. Procedury grantowe (zwany dalej „Procedurami”) – dokument opisujący zasady naboru oraz procedury związane z preinkubacja i inkubacją innowacji w ramach Inkubatora pomysłów. Wprowadzenie zmian w Procedurach nie wymaga aneksowania umowy, a jedynie poinformowania Innowatora/kę/ów o tych zmianach.
11. Produkt testowania – bezpośredni wynik przygotowania, przeprowadzenia i podsumowania testu innowacji społecznej, czyli to, co w ich trakcie powstanie np. prototyp gry, mebla lub aplikacji, scenariusz szkolenia lub warsztatu, publikacja, strona www, model innowacji społecznej. Zakładane produkty testowania innowacji określane są w specyfikacji innowacji, a ich stworzenie i przekazanie Inkubatorowi pomysłów jest podstawą do rozliczenia grantu.
12. Program - program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 - program przyjęty 12 grudnia 2022 r. decyzją wykonawczą Komisji nr C(2022) 9106 , współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
13. Projekt - projekt grantowy „Inkubator pomysłów 3 - wsparcie w rozwoju innowacji społecznych dotyczących włączenia społecznego”, realizowany przez Fundację Stocznia, Ośrodek Ewaluacji Sp. z o.o. i Klub Inteligencji Katolickiej w Warszawie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (FERS.05.01-IZ.00-0011/23).
14. Specyfikacja innowacji – dokument przygotowywany przez innowatora/kę/ów w ramach preinkubacji innowacji, stanowiący uszczegółowienie wstępnego pomysłu na innowację, opisujący m.in. na czym polega istota i działanie rozwiązania, do kogo jest skierowane, jakie efekty mogą wyniknąć z jego zastosowania, plan testowania. Częścią specyfikacji innowacji jest harmonogram rzeczowo-finansowy. Specyfikacja i harmonogram są załącznikami do umowy.
15. Umowa o powierzenie grantu – umowa regulująca prawa i wzajemne zobowiązania stron związane z przekazaniem przez Inkubator pomysłów i wykorzystaniem przez innowatora/kę/ów grantu na inkubację (testowanie) innowacji społecznej. Zgodnie z umową innowator/ka ma obowiązek wydatkowania grantu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w sposób efektywny i oszczędny, w okresie realizacji umowy grantowej i zgodnie z jego celami. Powinien dołożyć należytej staranności w realizacji umowy o powierzenie grantu, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów z poniesionych nakładów. Umowa o powierzenie grantu reguluje także kwestię wyłącznych, nieograniczonych autorskich praw majątkowych do utworów wypracowanych w ramach realizowanego grantu (czyli produktów z testowania), tak, aby po przeniesieniu tych praw na Instytucję Zarządzającą było możliwe ich dalsze rozwijanie i upowszechnianie na jak największą skalę, zgodnie z licencją Creative Commons.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z inkubacją innowacji […] *(nazwa innowacji)* opisanej w Specyfikacji innowacji, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Innowatorowi/ce/om/kom przez Inkubator pomysłów grantu na inkubację innowacji […] *(nazwa innowacji)* zgodnie ze Specyfikacją innowacji.
3. Inkubacja innowacji obejmuje bezpośrednie przygotowanie do testowania, sprawdzenie, jak innowacja działa w praktyce oraz podsumowanie testowania innowacji.
4. Innowator/ka/zy zobowiązuje/ą się do sprawdzenia w praktyce, jak działa innowacja od dnia […] do dnia […].
5. Innowator/ka/zy otrzymuje/ą grant na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie oraz opisanych w Procedurach grantowych.
6. Innowator/ka/zy zobowiązuje/ą się do wykorzystania grantu w okresie trwania Umowy od dnia […] do dnia […].

**§ 3**

**Wysokość i wypłata grantu**

1. Łączna wysokość grantu na inkubację innowacji wynosi […] zł.
2. Innowator/ka/zy zobowiązuje/ą się do wydatkowania grantu w sposób gospodarny, racjonalny i efektywny, służący uzyskaniu jak najlepszych produktów i efektów testowania innowacji zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Procedurami granatowymi.
3. Inkubator pomysłów wypłaci Innowatorowi/ce/om grant, o którym mowa w ustępie nr 1, w trzech transzach i w następujących terminach:
   1. 1. transzę w wysokości […] zł Inkubator pomysłów przekaże Innowatorowi/ce/om w ciągu 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy;
   2. 2. transzę w wysokości […] zł Inkubator pomysłów przekaże Innowatorowi/ce/om w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia akceptacji cząstkowych produktów testowania innowacji i weryfikacji postępów testowania zgodnych z założeniami opisanymi w specyfikacji innowacji podczas wizyty monitoringowej, chyba że zajdą okoliczności opisane w ustępie 9;
   3. Ostatnią transzę w wysokości […] zł, stanowiąca 10% łącznej wysokości grantu Inkubator pomysłów przekaże Innowatorowi/ce/om w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zaakceptowania przez Inkubator pomysłu raportu końcowego i uzgodnionych produktów testowania, w tym opisu modelu przetestowanej innowacji, złożenia przez Innowatora/kę oświadczenia o wydatkowaniu grantu zgodnie z przeznaczeniem oraz podpisania przez Inkubator pomysłów i Innowatora/kę/ów protokołu odbioru produktów testowania innowacji.
4. Inkubator przekaże pieniądze w ramach poszczególnych transz, o których mowa w ustępie 3, na rachunek bankowy prowadzony w PLN:

Numer rachunku bankowego: […]

Nazwa banku: […]

Imię i nazwisko / nazwa posiadacza rachunku: […]

1. W przypadku zmiany rachunku lub subkonta bankowego, o którym mowa w ustępie 4, Innowator/ka/zy jest/są zobowiązany/a/i do niezwłocznego poinformowania o tym animatora/kę innowacji mailem na adres wskazany w § 13 ustęp 2.
2. W uzasadnionych przypadkach, w wyniku przeprowadzonych działań monitoringowych, o których mowa w § 4, Inkubator pomysłów może zwiększyć i zmienić wysokość płatności poszczególnych, pierwotnie ustalonych transz grantu.
3. W wyjątkowych wypadkach (np. sytuacjach losowych, które wpłyną drastycznie na wzrost kosztów testowania innowacji, lub np. kiedy brak zaplanowania określonego kosztu uniemożliwi Innowatorowi/ce/om dalsze testowanie innowacji) istnieje możliwość zwiększenia wysokości grantu o kwotę nieprzekraczającą 10% kwoty grantu określonej w Umowie, przy czym zwiększenie to nie może skutkować tym, że łączna kwota grantu przekroczy 90 tysięcy złotych, czyli maksymalną wysokość określoną w Procedurach grantowych. Zwiększenie wysokości grantu będzie możliwe jedynie w sytuacji, gdy Inkubator pomysłów będzie dysponował środkami na ten cel.
4. Zmiany wymienione w ustępach 6 i 7 wymagają podpisania aneksu do Umowy.
5. Inkubator pomysłów może zawiesić płatności poszczególnych transz w przypadku, gdy przeprowadzone działania monitoringowe, o których mowa w § 4, wykażą:
   1. nieprawidłowości związanych z testowaniem innowacji lub znaczące opóźnienia w osiąganiu zaplanowanych produktów testowania innowacji
   2. wykorzystanie przynajmniej części grantu niezgodnie z zapisami Umowy lub Procedurami.

W takiej sytuacji zawieszenie płatności następuje do czasu usunięcia powyższych nieprawidłowości.

1. Jeżeli wskazane w ustępie 9 nieprawidłowości nie zostaną usunięte Umowa zostaje rozwiązana, a Innowator/ka/zy zobowiązany/a/i jest/są do zwrotu całości lub części grantu, o czym mowa w § 12.
2. Wysokość środków, o których mowa powyżej, zostanie określona przez Inkubator pomysłów w porozumieniu z Innowatorem/ką/ami.
3. Inkubator pomysłów może zawiesić wypłatę transzy w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca nie przekaże środków przeznaczonych na finansowanie Projektu. O wystąpieniu takiej sytuacji Inkubator pomysłów niezwłocznie poinformuje Innowatora/kę/ów drogą elektroniczną.

**§ 4**

**Monitoring przebiegu testowania**

1. Inkubator pomysłów monitoruje, czy testowanie innowacji społecznej realizowane jest zgodnie ze Specyfikacją innowacji, w tym w szczególności czy działania zaplanowane w specyfikacji innowacji są przez Innowatora/kę/ów realizowane i czy powstają zaplanowane produkty testowania. Monitoring prowadzony jest przez animatora/kę innowacji przy wsparciu specjalisty/ki ds. badań i ewaluacji.
2. Innowator/ka/orzy zobowiązana/y/i jest/są poddać się monitoringowi dotyczącemu testowania innowacji.
3. Innowator/ka/rzy ma/mają obowiązek udokumentowania i przedstawiania Inkubatorowi materiałów, dokumentów (np. notatek, zanonimizowanych list obecności) potwierdzających realizację działań oraz powstanie produktów testowania opisanych w specyfikacji innowacji.
4. Elementem monitoringu są też wizyty animatora/ki innowacji w miejscu testowania innowacji. Terminy wizyt będą planowane z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem i uzgadniane z Innowatorem/ką/ami.

**§ 5**

**Zobowiązania Innowatora/ki/ów i Inkubatora pomysłów**

1. Innowator/ka/orzy zobowiązuje/ą się do przetestowania innowacji zgodnie ze specyfikacją innowacji w terminie określonym w Umowie oraz opracowania i przesłania Inkubatorowi pomysłów produktów cząstkowych, raportu końcowego dotyczącego testowania innowacji wraz z załącznikami tj. produktami końcowymi zgodnych z założeniami opisanymi w specyfikacji innowacji.
2. Raport końcowy wraz z wymaganymi załącznikami Innowator/ka/orzy ma/mają obowiązek przesłać na adres poczty elektronicznej animatora/ki innowacji wskazany w § 13 ustęp 2 w terminie do 15 dni roboczych licząc od dnia zakończenia trwania Umowy, a w przypadku otrzymania uwag od animatora/ki i konieczności jego uzupełnienia i/lub poprawienia – w ciągu 5 dni roboczych także stosownych uzupełnień i/lub poprawek. Ostateczną wersję raportu końcowego wraz z załącznikami należy dostarczyć do Inkubatora pomysłów także w wersji papierowej.
3. Innowator/ka/rzy zobowiązuje/ą się do przeprowadzenia testowania innowacji zgodnie z Umową i zasadami opisanymi w Procedurach.
4. Innowator/ka/rzy zobowiązuje/ą się do poddania się kontroli Inkubatora, jak i innych uprawnionych organów, w tym Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie poprawności realizacji grantu.
5. Innowator/ka/rzy zobowiązuje/ą się do poinformowania Inkubatora pomysłów o wszelkich istotnych zmianach dotyczących jego sytuacji prawnej lub finansowej, w szczególności o wszczęciu postępowania upadłościowego, o likwidacji. Poinformowanie oznacza złożenie oświadczenia w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie. Dokumentem może być dowolny nośnik informacji umożliwiający Inkubatorowi zapoznanie się z treścią oświadczenia, w szczególności wiadomość e-mailowa lub skan oświadczenia podpisane przez osobę składającą oświadczenie.
6. Innowator/ka/rzy zobowiązuje/ą się do poinformowania Inkubatora pomysłów o wszelkich nieprawidłowościach podczas testowania innowacji np. związanych z wykorzystaniem grantu lub o zaprzestaniu testowania innowacji, w terminie 7dni roboczych od daty wystąpienia takich okoliczności.
7. Innowator/ka/rzy zobowiązuje/ą do przechowywania dokumentacji związanej z testowaniem innowacji społecznej i otrzymaną dotacją do momentu akceptacji przez Instytucję Zarządzającą końcowego wniosku o płatność Projektu. Informację o akceptacji Inkubator pomysłów wyśle na adres poczty elektronicznej Innowatora/ki/ów wskazany w § 13 ustęp 2.
8. Innowator/ka/orzy nie może/mogą przekazywać praw i obowiązków wynikających z Umowy ani w całości, ani w części, osobom ani podmiotom trzecim.
9. Inkubator pomysłów zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia Innowator/ce/owi/om w zakresie określonym w Procedurach.

**§ 6**

**Rozliczenie grantu**

1. Rozliczenie powierzonego grantu następuje na podstawie weryfikacji przez Inkubator pomysłów powstałych produktów testowania. Weryfikacja ta następuje na podstawie działań monitoringowych opisanych w § 4 weryfikacji produktów cząstkowych i końcowych oraz raportu końcowego, o którym mowa w § 5 ustęp 1.
2. Inkubator pomysłów weryfikuje raport końcowy wraz z załącznikami w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania i akceptuje go albo wysyła do Innowatora/ki/ów uwagi dotyczące konieczności uzupełnienia i/lub poprawienia raportu i produktów. W przypadku konieczności przesłania przez Innowatora/kę/ów uzupełnionej i/lub poprawionej wersji raportu oraz produktów testowania, Inkubator pomysłów weryfikuje tę wersję raportu i produktów testowania w ciągu 10 dni roboczych od jej otrzymania.
3. Warunkiem rozliczenia grantu jest złożenie przez Innowatora/kę/ów oświadczenia o wydatkowaniu grantu zgodnie z przeznaczeniem oraz podpisanie przez Inkubator pomysłów i Innowatora/kę/ów protokołu odbioru produktów testowania innowacji.

**§ 7**

**Dane osobowe**

1. Dane przekazywane Inkubatorowi przez Innowatora/kę/ów w związku z realizacją Umowy będą przetwarzane przez Fundację Stocznia z siedzibą w Warszawie (Plac Zamkowy 10), Stowarzyszenie Klub Inteligencji Katolickiej w Warszawie (ul. Freta 20/24a) i Ośrodek Ewaluacji Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (ul. Nalewki 5/4) - partnerów Projektu działających jako Współadministratorzy danych osobowych.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) - przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane są przetwarzane, oraz art. 9 ust. 2 lit. f – przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Współadministratorów, jakim jest konieczność prawidłowej realizacji i rozliczenia projektu grantowego „Inkubator pomysłów 3 - wsparcie w rozwoju innowacji społecznych dotyczących włączenia społecznego”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (FERS.05.01-IZ.00-0011/23).
3. Dane osobowe Innowatora/ki/ów będą przetwarzane wyłącznie w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, aplikowania o środki europejskie oraz działań informacyjnych.
4. Inkubator pomysłów zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
5. Inkubator pomysłów zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Dane osobowe Innowatora/ki/ów będą przetwarzane przez Inkubator pomysłu do czasu rozliczenia Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji Projektu.
7. W przypadku przetwarzania przez Innowatora/kę/ów danych osobowych uczestników innowacji, administratorem danych osobowych jest Innowator, który ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich przetwarzanie zgodne z prawem oraz za ewentualne szkody wobec osób trzecich wynikające z ewentualnych naruszeń.
8. Inkubator pomysłów zobowiązuje Innowatorkę/ka/ów do przetwarzania danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
9. Wypełniając obowiązek informacyjny wobec osób, których dane Innowator/ka/zy będzie przetwarzać w ramach testowania innowacji i dla których będzie administratorem, Innowator/ka/zy poinformuje/ą, że Inkubator pomysłów może być odbiorcą ich danych kontaktowych na potrzeby ewaluacji innowacji.

**§ 8**

**Prawa autorskie**

1. Innowator/ka przeniesie nieodpłatnie na Inkubatora, a Inkubator nabędzie autorskie prawa majątkowe do produktów testowania innowacji, o której mowa w § 2 ust. 2 (zwanej dalej „Utworem”), wraz z wyłącznym prawem wykonywania autorskiego prawa zależnego oraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do Utworu, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na następujących polach eksploatacji:
2. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
3. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
4. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany);
5. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
6. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
7. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
8. prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystanych w Utworze;
9. prawo do wykorzystywania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
10. prawo do rozporządzania opracowaniami Utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji;
11. prawo do zwielokrotniania kodu (kod źródłowy zostanie dostarczony na rzecz Instytucji Zarządzającej na nośniku CD lub DVD w liczbie jednej kopii) lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie.
12. Nabycie przez Inkubator pomysłów praw autorskich, nastąpi z dniem zaakceptowania raportu końcowego i podpisania protokołu przekazania produktów testowanej innowacji, o której mowa w § 2 ust. 2.
13. Warunki przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, zostaną określone w odrębnej umowie pomiędzy Inkubatorem pomysłów i Innowatorem/ką/ami.
14. Inkubator przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworu na podstawie odrębnej umowy na Instytucję Zarządzającą.
15. Innowator/ka/orzy gwarantuje/ą, że jego/ich prawa autorskie do Utworu powstałe w ramach inkubacji innowacji społecznej nie będą naruszały praw osób trzecich.
16. W przypadku skierowania wobec Inkubatora pomysłów roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych do powstałego Utworu, Inkubator skieruje te roszczenia przeciwko Innowatorowi/ce/om, który/zy zobowiązuje/ą się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do zaspokojenia na swój koszt wszelkich roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych.
17. Inkubator udzieli Innowatorowi/ce/om na czas nieoznaczony, bez ograniczenia co do czasu i terytorium, nieodpłatnie, niewyłącznej licencji do Utworu.

**§ 9**

**Obowiązek informacyjny**

Innowator/ka/zy zobowiązuje/ą się do informowania o finansowaniu testowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 zgodnie z Wytycznymi w zakresie promocji dla tego Programu oraz stosowania oznaczeń wszystkich materiałów i dokumentów związanych z realizacją Umowy logotypami wskazanymi w tych Wytycznych.

**§ 10**

**Oświadczenia Innowatora/ki/ów**

Ja/My niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

1. nie zataiłem/łam/liśmy/łyśmy jakichkolwiek informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację Umowy, a wszystkie informacje przedstawione w specyfikacji innowacji oraz w dokumentach dostarczonych Inkubatorowi przed podpisaniem Umowy są prawdziwe i aktualne;
2. nie figuruję/my w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych ze środków europejskich;
3. posiadam/y prawa autorskie do pomysłu na innowację społeczną opisaną w specyfikacji innowacji;
4. zapoznałem/am/liśmy/łyśmy się z Procedurami i będę/ziemy przestrzegać zasad w nim określonych;
5. zgodnie z moją/naszą wiedzą innowacja, opisana w specyfikacji innowacji, nie powiela innych rozwiązań już wdrażanych w Polsce, w tym standardowych form ani innowacji/produktów/rozwiązań wypracowanych w ramach innych programów wsparcia.
6. nie testowałem/łam/liśmy/łyśmy i nie testuję/my innowacji opisanej w specyfikacji innowacji w ramach innego Inkubatora innowacji społecznych działającego w ramach konkursów przeprowadzonych w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego oraz (lub) nie korzystam z dofinansowania z innych źródeł publicznych na ten sam cel
7. posiadam/y pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;

*………………………………………*

*[Imię/imiona i nazwisko/a Innowatora/ki lub osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Innowatora]*

*………………………………………*

*[podpis/y] [miejsce, data]*

**§ 11**

**Zasady dotyczące zmiany Umowy**

1. Zmiany dotyczące działań określonych w specyfikacji innowacji są możliwe w uzasadnionych przypadkach i nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie mailowego uzgodnienia zmian pomiędzy Innowatorem/ką/ami a Inkubatorem pomysłów. Zmiany powinny być zgłaszane minimum 10 dni roboczych przed wprowadzeniem ich w życie. Uzasadnione zmiany w zakresie modyfikacji działań określonych w ramach specyfikacji innowacji mogą prowadzić do przesunięć między poszczególnymi kategoriami wydatków w ramach otrzymanej przez Innowatora/kę/ów grantu.
2. Aneks do Umowy jest konieczny w sytuacji:
   1. zmiany liczby i wysokości transz grantu określonych w § 3 ustęp 3,
   2. zmiany terminów obowiązywania Umowy określonych w § 2 ustępie 4 i 6,
   3. zwiększenia łącznej kwoty grantu zgodnie z § 3 ustęp 7.

**§ 12**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Inkubator pomysłów może wypowiedzieć Umowę grantową ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań w następujących przypadkach:
2. Innowator/ka/orzy wykorzysta/ją grant na cele inne niż określone w specyfikacji innowacji lub/i niezgodnie z niniejszą umową lub Podręcznikiem;
3. Innowator/ka/orzy nie rozpocznie testowania swojej innowacji w ciągu 20 dni roboczych od daty wskazanej w § 2 ustęp 4;
4. Innowator/ka/orzy przedstawi/ą fałszywe i/lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania grantu;
5. Innowator/ka/orzy naruszy warunki Umowy.
6. Inkubator pomysłów może wypowiedzieć umowę z miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
7. gdy innowacja testowana jest niezgodnie z założeniami opisanymi w specyfikacji innowacji, z brakiem należytej staranności i zaangażowania Innowatora/ki/ów, w sposób uniemożliwiający osiągnięcie produktów testowania;
8. Innowator/ka/orzy odmówi/ą poddania się monitoringowi lub/i nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości, w tym, nie usunie ich w terminie wskazanym przez Inkubator pomysłów;
9. Innowator/ka/orzy może/mogą wypowiedzieć umowę o powierzenie grantu z tygodniowym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia okoliczności losowych, które uniemożliwią mu dalsze testowanie innowacji.
10. W przypadkach, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Innowator/ka/zy zobowiązany/a/i jest/są zwrócić w całości otrzymane środki finansowe wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia otrzymania pieniędzy z grantu, do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez Inkubator pomysłów terminie 30 dni od dnia wysłania przez Inkubator pomysłów wezwania na adres poczty elektronicznej Innowatora/ki/ów podany w niniejszej umowie.
11. W przypadkach, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu, Inkubator pomysłów określi wysokość środków, które podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Inkubatora. Kwotę stanowiącą zwrot należy przekazać na rachunek bankowy nr 10 1090 2851 0000 0001 4265 2593 w terminie 30 dni od dnia wysłania przez Inkubator wezwania na adres poczty elektronicznej Innowatora/ki/ów wskazany w § 13 ustęp 2.
12. Wysokość środków, o których mowa w ustępie 5 niniejszego paragrafu, uzależniona będzie od poziomu osiągniętych produktów testowania innowacji. Wysokość środków określa Inkubator pomysłów w porozumieniu z Innowatorem/ką.
13. W przypadku, gdy Innowator/ka/zy nie dokonał/li w wyznaczonym terminie i określonej kwocie zwrotu, o którym mowa w ustępach 5 i 6 niniejszego paragrafu, Inkubator pomysłów podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych, o których mowa w ustępach 4 i 5 niniejszego paragrafu obciążają Innowatora/kę/ów.
14. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ustępach 1 i 2, Inkubator pomysłów informuje Instytucję Zarządzającą w ciągu 10 dni roboczych od dnia podjęcia tych czynności.

**§ 13**

**Pozostałe postanowienia**

1. Korespondencja będzie wysyłana na następujące adresy:
2. Inkubator pomysłów: Fundacja Stocznia, Plac Zamkowy 10, 00-277, Warszawa
3. Innowator/ka:

[Dane Innowatora/ki, adres korespondencyjny].

1. Do uzgodnienia bieżących spraw wynikających z realizacji Umowy strony upoważniają następujące osoby:
2. Animatora/kę innowacji:

[imię i nazwisko animatora/ki innowacji]

tel.: […]; e-mail: […]

1. Innowatora/kę:

[Imię i nazwisko osoby do kontaktów]

tel.: […] e-mail: […]

1. Strony mogą dokonać zmiany osób upoważnionych do uzgadniania bieżących spraw wynikających z realizacji Umowy oraz adresów do korespondencji związanej z realizacją Umowy. W takim przypadku Inkubator pomysłów lub Innowator/ka/zy zobowiązany/i jest/są do powiadomienia o tym drugiej Strony za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w umowie w terminie 10 dni roboczych od dnia dokonania zmiany.
2. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
3. W razie wystąpienia sporów powstałych w związku z realizacją Umowy Strony będą dążyły do polubownego ich rozwiązywania.
4. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Inkubatora.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez drugą ze Stron.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### **Inkubator pomysłów Innowator/ka/zy**

……………………… ………………………

*(data, podpisy) (data, podpis/y)*