

UMOWA O POWIERZENIE GRANTU NR [...]

DOTYCZĄCA TESTOWANIA INNOWACJI [...] (nazwa innowacji)

zawarta (datę wpisuje Inkubator pomysłów) pomiędzy:

Fundacją Stocznia, z siedzibą w Warszawie przy Placu Zamkowym 10, NIP: 701-01-70-150, REGON: 141754758, reprezentowaną przez Jana Jakuba Wygnańskiego, Prezesa Zarządu i Zofię Komorowską, Wiceprezeskę Zarządu,

zwaną dalej Inkubatorem pomysłów,

a

[...] (imię i nazwisko innowatora), zamieszkałym w [...] (miejscowość), przy ul. [...] (nazwa ulicy i numer domu/mieszkania), legitymującym się dowodem osobistym [...] nr PESEL: [...],

[...] (imię i nazwisko innowatorki), zamieszkałą w [...] (miejscowość), przy ul. [...] (nazwa ulicy i numer domu/mieszkania), legitymującą się dowodem osobistym [...] nr PESEL: [...]

zwanymi dalej Innowatorami,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

Definicje

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

1. Grant - bezzwrotne wsparcie finansowe przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z testowaniem innowacji społecznej;
2. Inkubator pomysłów – realizowane w ramach projektu „Innowacje na ludzką miarę 2. Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego” (POWR.04.01.00-00-I110/19) wspólne przedsięwzięcie Fundacji Stocznia oraz Gminy Miasta Gdynia, którego istotą jest czteroetapowe wsparcie w rozwoju nowatorskich w skali kraju, oddolnie wypracowywanych rozwiązań (innowacji społecznych) dotyczących usług, produktów, rozwiązań w obszarze włączenia społecznego;
3. Innowacja (innowacja społeczna) – nowatorskie rozwiązanie (usługa, produkt lub mechanizm działania), które odpowiada na określoną potrzebę społeczną; na przetestowanie jego działania na małą skalę Innowatorzy otrzymują grant od Inkubatora;
4. Innowatorzy – osoby lub podmiot, z którymi Inkubator zawarł umowę grantową na przeprowadzenie testu innowacji na małą skalę;
5. Specyfikacja innowacji – dokument przygotowywany przez Innowatorów w ramach 2. etapu inkubacji, stanowiący rozwinięcie wstępnej specyfikacji innowacji przede wszystkim o szczegółowy plan przeprowadzenia testu oraz bezpośrednich przygotowań do niego i podsumowania. Załącznikiem do Specyfikacji innowacji jest Harmonogram rzeczowo-finansowy. Obydwa dokumenty stanowią załącznik do Umowy grantowej.



6. Podręcznik dla pomysłodawców i innowatorów (zwany dalej „Podręcznikiem”) – podręcznik opisujący zasady naboru oraz procedury związane z rozwijaniem innowacji w ramach Inkubatora pomysłów. Wprowadzenie zmian w Podręczniku nie wymaga aneksowania umowy, a jedynie poinformowania Innowatorów o tych zmianach.
7. Produkt testowania – bezpośredni wynik przygotowania, przeprowadzenia i podsumowania testu innowacji społecznej, czyli to, co w ich trakcie powstanie np. prototyp gry, mebla lub aplikacji, scenariusz szkolenia lub warsztatu, publikacja, strona www, model innowacji społecznej. Zakładane produkty testowania innowacji określone są w specyfikacji innowacji, a ich stworzenie i przekazanie Inkubatorowi pomysłów jest podstawą do rozliczenia grantu.
8. Efekt testowania innowacji – zmiana, która zaszła w wyniku pilotażowego zastosowania innowacji społecznej. Może ona dotyczyć np. jakości życia odbiorców innowacji, wzrostu ich kompetencji, samodzielności. Może mieć zarówno charakter zamierzony jak i niezamierzony. Zakładane efekty testowania innowacji określone są w specyfikacji innowacji, a w trakcie i po zakończeniu testowania podlegają sprawdzeniu w ramach ewaluacji.
9. Testowanie innowacji – etap inkubacji, na realizację którego Innowatorzy otrzymują grant, obejmujący bezpośrednie przygotowanie do przeprowadzenia testu innowacji (np. stworzenie prototypu), sprawdzenie w praktyce jak ona działa oraz podsumowanie i ewentualnie usprawnienie innowacji.
10. Umowa (umowa grantowa) - umowa regulująca prawa i wzajemne zobowiązania stron związane z przekazaniem przez Inkubator pomysłów i wykorzystaniem przez Innowatorów grantu na przetestowanie swojej innowacji.
11. Animator/ka innowacji – członek/ini zespołu Inkubatora pomysłów odpowiedzialny/a za bezpośrednie kontakty z Innowatorami oraz działania monitoringowe;
12. Koszty kwalifikowalne - koszty faktycznie poniesione przez Innowatorów w celu testowania innowacji społecznej, kwalifikujące się do sfinansowania z grantu na podstawie zasad opisanych w Podręczniku dla pomysłodawców i innowatorów i Umowie;
13. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 - program przyjęty decyzją wykonawczą Komisji z dnia 17 grudnia 2014 r. przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Społecznego;
14. Instytucja Zarządzająca - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej zarządzające Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
15. Projekt - projekt grantowy „Innowacje na ludzką miarę 2. Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego.”, realizowany przez Fundację Stocznia i Gminę Miasto Gdynia (nr POWR.04.01.00-00-I110/19) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z testowaniem innowacji [...] (nazwa innowacji) opisanej w Specyfikacji innowacji, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy.



2. Przedmiotem Umowy jest powierzenie **Innowatorom** przez Inkubator pomysłów grantu na przetestowanie innowacji [...] (*nazwa innowacji*) zgodnie ze Specyfikacją innowacji oraz Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Testowanie innowacji obejmuje: bezpośrednie przygotowanie do testowania, sprawdzenia jak innowacja działa w praktyce oraz podsumowanie testowania innowacji.
4. **Innowatorzy zobowiązują** się do sprawdzenia w praktyce jak działa innowacja od dnia [...] do dnia [...].
5. **Innowatorzy otrzymują** grant na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie oraz opisanych w Podręczniku dla pomysłodawców i innowatorów.
6. **Innowatorzy zobowiązują** się wykorzystania grantu w okresie od dnia [...] do dnia [...].

§ 3

Wysokość i wypłata grantu

1. Łączna wysokość grantu na przetestowanie innowacji wynosi [...] zł.
2. **Innowatorzy zobowiązują** się do wydatkowania grantu w sposób gospodarny, racjonalny i efektywny, służący uzyskaniu jak najlepszych produktów i efektów testowania innowacji oraz postanowieniami Umowy i Podręcznika.
3. Inkubator pomysłów wypłaci **Innowatorom** grant, o którym mowa w ustępie nr 1, w trzech transzach i w następujących terminach:
 - a) 1. transzę w wysokości [...] zł Inkubator pomysłów przekaże **Innowatorom** w ciągu 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
 - b) 2. transzę w wysokości [...] zł Inkubator pomysłów przekaże **Innowatorom** w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia weryfikacji postępów testowania podczas wizyty monitoringowej, chyba że zajdą okoliczności opisane w ustępie 9.
 - c) Ostatnią transzę w wysokości [...] zł, stanowiącą 5% łącznej wysokości grantu Inkubator pomysłów przekaże **Innowatorom** w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia zaakceptowania przez Inkubator pomysłu raportu końcowego, złożenia przez **Innowatorów** oświadczenia o wydatkowaniu grantu zgodnie z przeznaczeniem oraz podpisania przez Inkubator pomysłów i **Innowatorów** protokołu odbioru produktów testowania innowacji.
4. Inkubator przekaże pieniądze w ramach poszczególnych transz, o których mowa w ustępie 3, na rachunek bankowy prowadzony w PLN:

Numer rachunku bankowego: [...]

Nazwa banku: [...]

Imię i nazwisko / nazwa posiadacza rachunku: [...]
5. W przypadku zmiany rachunku lub subkonta bankowego, o którym mowa w ustępie 4, **Innowatorzy są zobowiązani** do niezwłocznego poinformowania o tym **animatora/kę** innowacji mailem na adres wskazany w § 13 ustęp 2.



6. W uzasadnionych przypadkach, w wyniku przeprowadzonych działań monitoringowych, o których mowa w § 4, Inkubator pomysłów może zwiększyć liczbę transz i tym samym zmniejszyć wysokość poszczególnych, pierwotnie ustalonych transz grantu.
7. W wyjątkowych wypadkach (np. sytuacjach losowych, które wpłyną drastycznie na wzrost kosztów testowania innowacji, lub np. kiedy brak zaplanowania określonego kosztu uniemożliwi **Innowatorom** dalsze testowanie innowacji), istnieje możliwość zwiększenia wysokości grantu o kwotę nieprzekraczającą 10% kwoty grantu określonej w Umowie, przy czym zwiększenie to nie może skutkować tym, że łączna kwota grantu przekroczy maksymalną wysokość określoną w Podręczniku. Zwiększenie wysokości grantu będzie możliwe jedynie w sytuacji, gdy Inkubator pomysłów będzie dysponował środkami na ten cel.
8. Zmiany wymienione w ustępach 6 i 7 wymagają podpisania aneksu do Umowy.
9. Inkubator pomysłów może zawiesić płatności poszczególnych transz w przypadku, gdy przeprowadzone działania monitoringowe, o których mowa w § 4, wykażą:
 - a) niepowstanie w odpowiednim czasie zaplanowanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym produktów testowania,
 - b) niezgodnie z założeniami opisanym w Specyfikacji innowacji testowanie innowacji,
 - c) wykorzystanie przynajmniej części grantu niezgodnie z zapisami Umowy lub Podręcznikiem.W takiej sytuacji zawieszenie płatności następuje do czasu usunięcia powyższych nieprawidłowości.
10. Jeżeli wskazane w ustępie 9 nieprawidłowości nie zostaną usunięte Umowa zostaje rozwiązana **Innowatorzy zobowiązani są** także do zwrotu całości lub w części grantu, o czym mowa w § 12.
11. Wysokość środków, o których mowa w ustępie 10 powyżej, zostanie określona przez Inkubator pomysłów w porozumieniu z **Innowatorami**.
12. Inkubator pomysłów może zawiesić wypłatę transzy w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca nie przekaże środków przeznaczonych na finansowanie Projektu. O wystąpieniu takiej sytuacji Inkubator pomysłów niezwłocznie poinformuje **Innowatorów** drogą elektroniczną.

§ 4

Monitoring przebiegu testowania

1. Inkubator pomysłów monitoruje, czy testowanie innowacji społecznej realizowane jest zgodnie ze Specyfikacją innowacji, w tym w szczególności czy działania zaplanowane w Specyfikacji innowacji są przez **Innowatorów** realizowane i czy powstają zaplanowane produkty testowania. Monitoring prowadzony jest przez **animatora/kę** innowacji przy wsparciu **specjalisty/ki** ds. badań i ewaluacji.
2. **Innowatorzy zobowiązani są** poddać się monitoringowi dotyczącemu testowania innowacji.
3. **Innowatorzy mają** obowiązek udokumentowania i przedstawiania Inkubatorowi materiałów, dokumentów (np. notatek i sprawozdań z przebiegu działań) potwierdzających realizację działań oraz powstanie produktów testowania opisanych w Specyfikacji innowacji.
4. Elementem monitoringu są też wizyty **animatora/ki** innowacji w miejscu testowania innowacji. Terminy wizyt będą planowane z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem i uzgadniane z

Innowatorami. Wizyty monitoringowe będą realizowane stacjonarnie lub online w zależności od aktualnej sytuacji epidemiologicznej związanej z pandemią koronawirusa SARS-COV-2.

§ 5

Zobowiązania Innowatorów i Inkubatora pomysłów

1. Innowatorzy zobowiązują się do przetestowania innowacji zgodnie ze Specyfikacją innowacji w terminie określonym w Umowie oraz opracowania i przesłania Inkubatorowi pomysłów raportu końcowego dotyczącego testowania innowacji wraz z załącznikami tj. dokumentami potwierdzającymi powstanie produktów testowania innowacji zgodnie ze Specyfikacją innowacji.
2. Raport końcowy wraz z wymaganymi załącznikami Innowatorzy mają obowiązek przesłać na adres poczty elektronicznej animatora/ki innowacji wskazany w § 13 ustęp 2 w terminie do 15 dni roboczych licząc od dnia zakończenia trwania Umowy, a w przypadku otrzymania uwag od animatora/ki i konieczności jego uzupełnienia i/lub poprawienia – w ciągu 5 dni roboczych także stosownych uzupełnień i/lub poprawek. Ostateczną wersję raportu końcowego wraz z załącznikami należy dostarczyć do Inkubatora pomysłów także w wersji papierowej.
3. Innowatorzy zobowiązują się do przeprowadzenia testowania innowacji zgodnie z Umową i zasadami opisanymi w Podręczniku.
4. Innowatorzy zobowiązują się do poddania się kontroli Inkubatora, jak i innych uprawnionych organów, w tym Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie poprawności realizacji grantu.
5. Innowatorzy zobowiązują się do poinformowania Inkubatora pomysłów o wszelkich istotnych zmianach dotyczących jego sytuacji prawnej lub finansowej, w szczególności o wszczęciu postępowania upadłościowego, o likwidacji lub o zmianie statusu jako płatnika podatku VAT. Poinformowanie oznacza złożenie oświadczenia w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie. Dokumentem może być dowolny nośnik informacji umożliwiający Inkubatorowi zapoznanie się z treścią oświadczenia, w szczególności wiadomość e-mailowa lub skan oświadczenia podpisane przez osobę składającą oświadczenie.
6. Innowatorzy zobowiązują się do poinformowania Inkubatora pomysłów o wszelkich nieprawidłowościach podczas testowania innowacji np. związanych z wykorzystaniem grantu lub o zaprzestaniu testowania innowacji, w terminie 10 dni roboczych od daty wystąpienia takich okoliczności.
7. Innowatorzy zobowiązują się umożliwić przeprowadzenie ewaluacji testowanej innowacji. Ewaluację przeprowadzi specjalista/ka ds. badań i ewaluacji na podstawie planu ewaluacji, który będzie określał pytania badawcze, metody oraz planowane zaangażowanie w przeprowadzenie ewaluacji Inkubatora pomysłów oraz Innowatorów. Plan ewaluacji zostanie przygotowany przez specjalistę/kę ds. badań i ewaluacji w porozumieniu z Innowatorami w ciągu 30 dni roboczych od momentu podpisania umowy o powierzeniu grantu, a następnie zostanie podpisany elektronicznie.
8. Innowatorzy zobowiązują do przechowywania dokumentacji związanej z testowaniem innowacji społecznej i otrzymaną dotacją do momentu akceptacji przez Instytucję Zarządzającą końcowego



wniosku o płatność Projektu. Informację o akceptacji Inkubator pomysłów wyśle na adres poczty elektronicznej **Innowatorów** wskazany w § 13 ustęp 2.

9. **Innowatorzy** nie **mogą** przekazywać praw i obowiązków wynikających z Umowy ani w całości, ani w części, osobom ani podmiotom trzecim.
10. Inkubator pomysłów zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia Innowatorom w zakresie określonym w podręczniku.

§ 6

Rozliczenie grantu

1. Rozliczenie powierzonego grantu następuje na podstawie weryfikacji przez Inkubator pomysłów powstałych produktów testowania. Weryfikacja ta następuje na podstawie działań monitoringowych opisanych w § 4 oraz raportu końcowego, o którym mowa w § 5 ustęp 1.
2. Inkubator pomysłów weryfikuje raport końcowy wraz z załącznikami w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania i albo akceptuje go albo wysyła do **Innowatorów** uwagi dotyczące konieczności uzupełnienia i/lub poprawienia raportu. W przypadku konieczności przesłania przez **Innowatorów** uzupełnionej i/lub poprawionej wersji raportu, Inkubator pomysłów weryfikuje tą wersję raportu w ciągu 10 dni roboczych od jej otrzymania.
3. Warunkiem rozliczenia grantu jest złożenie przez **Innowatorów** oświadczenia o wydatkowaniu grantu zgodnie z przeznaczeniem oraz podpisanie przez Inkubator pomysłów i **Innowatorów** protokołu odbioru produktów testowania innowacji.

§ 7

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych **Innowatorów** i przez **nich** przekazanych jest Instytucja Zarządzająca, która powierzyła Inkubatorowi pomysłów przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy o dofinansowanie projektu „Innowacje na ludzką miarę 2 Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego”.
2. Dane przekazywane Inkubatorowi przez **Innowatorów** w związku z realizacją Umowy będą przetwarzane przez Fundację Stocznia z siedzibą w Warszawie (Plac Zamkowy 10) i Gminę Miasta Gdynia, z siedzibą w Gdyni (al. Marszałka Piłsudskiego 52/54) - partnera Projektu działających jako podmioty, którym Administrator danych osobowych powierzył ich przetwarzanie w związku z realizacją umowy. Administrator umocował Inkubator do podpowierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu grantowego.
3. Przetwarzanie danych osobowych **Innowatorów** jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na



rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i Zarządzającymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
4. Dane osobowe **Innowatorów** będą przetwarzane wyłącznie w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, aplikowania o środki europejskie oraz działań informacyjnych.
 5. Inkubator pomysłów zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
 6. Inkubator pomysłów zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
 7. Dane osobowe **Innowatorów** będą przetwarzane przez Inkubator pomysłu do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji Projektu.
 8. W przypadku przetwarzania przez **Innowatorów** danych osobowych uczestników innowacji, administratorem danych osobowych są Innowatorzy, którzy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za ich przetwarzanie zgodne z prawem oraz za ewentualne szkody wobec osób trzecich wynikające z ewentualnych naruszeń.
 9. Inkubator pomysłów zobowiązuje **Innowatorów** do przetwarzania danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).



10. Wypełniając obowiązek informacyjny wobec osób, których dane **Innowatorzy** będą przetwarzać w ramach testowania innowacji i dla których będą administratorem, **Innowatorzy poinformują**, że Inkubator pomysłów może być odbiorcą ich danych kontaktowych na potrzeby ewaluacji innowacji.

§ 8

Prawa autorskie

1. **Innowatorzy przeniosą** nieodpłatnie na Inkubator a Inkubator nabeździe autorskie prawa majątkowe do produktów testowania innowacji, o której mowa w § 2 ust. 2 (zwanej dalej „Utworem”), wraz z wyłącznym prawem wykonywania autorskiego prawa zależnego oraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do utworu, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na następujących polach eksploatacji:
- a) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
 - d) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - e) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - f) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - g) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystanych w Utworze;
 - h) prawo do wykorzystywania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
 - i) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji;



- j) prawo do zwielokrotniania kodu (kod Źródłowy zostanie dostarczony na rzecz Instytucji Zarządzającej na nośniku CD lub DVD w liczbie jednej kopii) lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie.
2. Nabywanie przez Inkubator pomysłów praw autorskich nastąpi z dniem zaakceptowania raportu końcowego i podpisania protokołu przekazania produktów testowanej innowacji, o której mowa w § 2 ust. 2.
 3. Warunki przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, zostaną określone w odrębnej umowie pomiędzy Inkubatorem pomysłów i **Innowatorami**.
 4. Inkubator przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworu na podstawie odrębnej umowy na Instytucję Zarządzającą.
 5. **Innowatorzy gwarantują, że ich** prawa autorskie do Utworu powstałe w ramach testowania innowacji społecznej nie będą naruszały praw osób trzecich.
 6. W przypadku skierowania wobec Inkubatora pomysłów roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych do powstałego Utworu, Inkubator skieruje te roszczenia przeciwko **Innowatorom, którzy zobowiązują** się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do zaspokojenia na swój koszt wszelkich roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych
 7. Inkubator udzieli **Innowatorom** na czas nieoznaczony, bez ograniczenia co do czasu i terytorium, nieodpłatnie, niewyłącznej licencji do Utworu.

§ 9

Obowiązek informacyjny

Innowatorzy zobowiązują się do informowania o finansowaniu testowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego poprzez umieszczanie na materiałach związanych z testowaniem innowacji znaków zgodnie z zasadami opisanymi w Podręczniku.

§ 10

Oświadczenia **Innowatorów**

My niżej podpisani oświadczamy, że:

- a) nie **zatailiśmy** jakichkolwiek informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację Umowy, a wszystkie informacje przedstawione w Specyfikacji innowacji oraz w dokumentach dostarczonych Inkubatorowi przed podpisaniem Umowy są prawdziwe i aktualne;
- b) nie **figurujemy** w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych ze środków europejskich;
- c) **posiadamy** prawa autorskie do pomysłu na innowację społeczną opisaną w Specyfikacji innowacji;



- d) **zapoznaliśmy** się z Podręcznikiem i będę przestrzegać zasad w nim określonych;
- e) zgodnie z **naszą** wiedzą innowacja, opisana w Specyfikacji innowacji, nie powiela innych rozwiązań już funkcjonujących w Polsce, w tym standardowych form ani innowacji/produktów wypracowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ani nie była testowana w ramach poprzedniej edycji konkursu realizowanego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (wcześniej Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju) dotyczącego rozwoju mikroinnowacji (nr konkursu POWR.04.01.00-00-001/15);
- f) nie **testowałem/łam/liśmy/łyśmy** i nie **testuję/my** innowacji opisanej w Specyfikacji innowacji w ramach innego inkubatora innowacji społecznych działającego w ramach konkursu nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-022/18 na inkubację innowacji społecznych w temacie dostępności lub POWR.04.01.00-IZ.00-00-024/19 na inkubację innowacji społecznych;
- g) **posiadam/y** pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;

.....

[Imiona i nazwiska Innowatorów lub osób uprawnionych do reprezentowania Innowatorów]

.....

[podpisy] [miejsce, data]

§ 11

Zasady dotyczące zmiany Umowy

1. Zmiany dotyczące działań określonych w Specyfikacji innowacji są możliwe w uzasadnionych przypadkach i nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie mailowego uzgodnienia zmian pomiędzy **Innowatorami** a Inkubatorem pomysłów. Zmiany powinny być zgłaszane minimum 10 dni roboczych przed wprowadzeniem ich w życie. Uzasadnione zmiany w zakresie modyfikacji działań określonych w ramach specyfikacji innowacji mogą prowadzić do przesunięć między poszczególnymi kategoriami wydatków w ramach otrzymanej przez Innowatorów grantu.
2. Aneks do Umowy jest konieczny w sytuacji:
 - a. zmiany liczby i wysokości transz grantu określonych w § 3 ustęp 3,
 - b. zmiany terminów obowiązywania Umowy określonych w § 2 ustępie 4 i 6,
 - c. zwiększenia łącznej kwoty grantu zgodnie z § 3 ustęp 7,

§ 12

Rozwiązanie Umowy

1. Inkubator pomysłów może wypowiedzieć Umowę grantową ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań w następujących przypadkach:
 - a) **Innowatorzy** wykorzystają grant na cele inne niż określone w Specyfikacji innowacji lub/i niezgodnie z niniejszą umową lub Podręcznikiem;
 - b) Innowatorzy nie rozpoczną testowania swojej innowacji w ciągu 20 dni roboczych od daty wskazanej w § 2 ustęp 4;



- c) **Innowatorzy przedstawiają** fałszywe i/lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania grantu;
 - d) **Innowatorzy** naruszają warunki Umowy.
2. Inkubator pomysłów może wypowiedzieć umowę z miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) gdy innowacja testowana jest niezgodnie z założeniami opisanym i w Specyfikacji innowacji, z brakiem należytej staranności i zaangażowania **Innowatorów**, w sposób uniemożliwiający osiągnięcie produktów testowania;
 - b) **Innowatorzy odmówią** poddania się monitoringowi lub/i nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości, w tym, nie usunie ich w terminie wskazanym przez Inkubator pomysłów;
 3. **Innowatorzy mogą** wypowiedzieć umowę o powierzenie grantu z tygodniowym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia okoliczności losowych, które uniemożliwią mu dalsze testowanie innowacji.
 4. W przypadkach, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, **Innowatorzy zobowiązani są** zwrócić w całości otrzymane środki finansowe wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia otrzymania pieniędzy z grantu, do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez Inkubator pomysłów terminie 30 dni od dnia wysłania przez Inkubator pomysłów wezwania na adres poczty elektronicznej **Innowatorów** podany w niniejszej umowie.
 5. W przypadkach, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu, Inkubator pomysłów określi wysokość środków, które podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Inkubatora. Kwotę stanowiącą zwrot należy przekazać na rachunek bankowy nr 20 1090 2851 0000 0001 4265 2607 w terminie 30 dni od dnia wysłania przez Inkubator wezwania na adres poczty elektronicznej Innowatora/ki wskazany w § 13 ustęp 2.
 6. Wysokość środków, o których mowa w ustępie 5 niniejszego paragrafu, uzależniona będzie od poziomu osiągniętych produktów testowania innowacji. Wysokość środków określa Inkubator pomysłów w porozumieniu z **Innowatorami**.
 7. W przypadku, gdy **Innowatorzy nie dokonali** w wyznaczonym terminie i określonej kwocie zwrotu, o którym mowa w ustępach 5 i 6 niniejszego paragrafu, Inkubator pomysłów podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych, o których mowa w ustępach 4 i 5 niniejszego paragrafu obciążają **Innowatorów**.
 8. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ustępach 1 i 2, Inkubator pomysłów informuje Instytucję Zarządzającą w ciągu 10 dni roboczych od dnia podjęcia tych czynności.

§ 13

Pozostałe postanowienia

1. Korespondencja będzie wysyłana na następujące adresy:
 - a) Inkubator pomysłów: Fundacja Stocznia, Plac Zamkowy 10, 00-277, Warszawa
 - b) Innowator/ka:
[Dane Innowatorów, adres korespondencyjny].



2. Do uzgodnienia bieżących spraw wynikających z realizacji Umowy strony upoważniają następujące osoby:
 - a) Animatora/kę innowacji:
[imię i nazwisko animatora/ki innowacji]
tel.: [...]; e-mail: [...]
 - b) Innowatora/kę:
[Imię i nazwisko osoby do kontaktów]
tel.: [...] e-mail: [...]
3. Strony mogą dokonać zmiany osób upoważnionych do uzgadniania bieżących spraw wynikających z realizacji Umowy oraz adresów do korespondencji związanej z realizacją Umowy. W takim przypadku Inkubator pomysłów lub **Innowatorzy zobowiązani są** do powiadomienia o tym drugiej Strony za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w umowie w terminie 10 dni roboczych od dnia dokonania zmiany.
4. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
5. W razie wystąpienia sporów powstałych w związku z realizacją Umowy Strony będą dążyły do polubownego ich rozwiązywania.
6. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Inkubatora.
7. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez drugą ze Stron.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Inkubator pomysłów

Innowatorzy

.....

.....

(podpisy)

(podpisy)